

Утверждаю  
Индивидуальный предприниматель  
Ю.С. Чеботарь  
22 апреля 2024 г.

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе интерьерного стайлинга Юлии Чеботарь –  
Индивидуальный предприниматель Чеботарь Юлия Станиславовна  
(в редакции от 22 апреля 2024 г.)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе интерьерного стайлинга Юлии Чеботарь (далее – Школа).

1.2. Целью данного Положения является обеспечение объективной оценки знаний и умений обучающихся, а также повышение качества образовательного процесса.

## 2. Формы текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе осуществляется в формах:

- письменные работы (контрольные, курсовые);
- устные опросы и тесты;
- практические задания и проекты;
- самостоятельные и домашние задания.

2.2. Формы контроля выбираются преподавателем в зависимости от специфики дисциплины и учебной программы.

## 3. Периодичность текущего контроля

3.1. Текущий контроль проводится регулярно в течение всего учебного процесса, минимум один раз в месяц по каждой дисциплине.

3.2. Расписание контрольных мероприятий устанавливается учебным планом и доводится до сведения обучающихся на начало каждого курса.

## 4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по окончании учебного курса или года для оценки и подтверждения результатов освоения учебных программ.

4.2. Промежуточная аттестация может включать:

- зачеты (устные или письменные);
- экзамены (устные или письменные);
- защиту курсовых и проектных работ.

4.3. Промежуточная аттестация организуется и проводится согласно учебному плану и календарному графику учебного года.

## 5. Ответственность за организацию и проведение оценки

5.1. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации несет администрация Школы и непосредственно преподаватели, ведущие соответствующие дисциплины.

5.2. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации документируются и хранятся в архиве Школы в соответствии с установленными правилами.